

平成 年 月 日

大阪芸術大学短期大学部 通信教育部長殿

学生番号 _____ 氏 名 _____

現住所 (〒 _____) TEL (_____)

出席依頼状発送願

私は、今般、次の期間において面接授業を受講しますので、下記あてに面接授業の出席依頼状をお送り下さるようお願いいたします。

記

スクーリング区分	夏期 ・ 冬期 ・ 春期 ・ 週末 ・ 学外
受講する期間	自 平成 年 月 日 至 平成 年 月 日 () 日間

発送先所在地 (〒 _____)

発送先名称 _____

役 職 名 _____ 責 任 者 名 _____

[注意]

1. 出席依頼状の発行手数料は1通につき300円です。為替での納入のみ受付けます。
2. 同一発送場所で、数名の責任者に出すときは、その旨明記して下さい。
3. 発送先の所在地、名称、責任者の役職、氏名は詳しく書いて下さい。

[提出書類]

1. 出席依頼状発送願
2. 手数料 (為替)
3. 送金票
4. 82円切手1枚
5. 返信用封筒 (学生本人の宛名明記・82円切手貼付)

送 金 票

受 付 書		領 収 書	
内 訳	状 状	金 額	金 額
出 席 依 頼	状	千 3 0 0	千 3 0 0
合 計	計	¥ 3 0 0	¥ 3 0 0
※ 記入しない			
為替にて送金します。			
学生番号		
氏 名		
TEL()	-		
※ 受 領 番 号	※ 受 領 印		
※ 受 付			

キ リ ト リ セ ン

受 付 書		領 収 書	
内 訳	状 状	金 額	金 額
出 席 依 頼	状	千 3 0 0	千 3 0 0
合 計	計	¥ 3 0 0	¥ 3 0 0
※ 記入しない			
学生番号			
氏 名			
TEL() -			
※ 受 領 番 号	※ 受 領 印		
※ 返送された領収書は大切に保管して下さい。			

切 り 取 ら な い で 下 さ い 。

- ※印を除き、内訳・金額・学生番号・氏名・電話番号等をペンで必ず記入のこと。
- また、合計欄の金額の頭には「¥」マークを必ず記入のこと。
- 送金の際には本票を必ず同封のこと。
- 記載事項を訂正する場合は二重線を引き必ず捺印のこと。

送 金 控
送金日 年 月 日
送金額
¥

◎ 切り取って保管のこと