

卒業・修了生又は離籍生用w

送 金 票

(証明書用)

★ペン又はボールペンで記入のこと
(鉛筆は不可)

受 付 書	
内 訳	金 額
証明書代	円
成績(単位修得)証明書	500円 × 通
卒業証明書	300円 × 通
指定保育士養成施設卒業証明書 [指定保育士養成課程修了証明書]	300円 × 通
保育士資格取得証明書 [保母資格取得証明書]	300円 × 通
社会福祉主事任用資格取得証明書	300円 × 通
在籍期間証明書	300円 × 通
学力に関する証明書(幼稚園教諭2種免許状申請用)	500円 × 通
幼稚園教諭免許所有者 保育士試験免除科目専修証明書	500円 × 通
()	円 × 通
現金・為替にて送金します。(どちらかに必ず○印)	
学生番号 _____	
氏 名 _____	
TEL () -	
※受領番号	※受領印
※受 付	

切り取らないで下さい。

領 収 書	
内 訳	金 額
証明書代	円
※記入しない	
学生番号 _____	
氏 名 _____	
TEL () -	
※受領番号	※受領印
*返送された領収書は大切に 保管して下さい。	

送金票記入についての注意事項

- ※印以外のところはすべてペンで記入のこと。
また、合計欄の金額の頭には「¥」マークを必ず記入のこと。
○ 記載事項を訂正する場合は二重線を引き必ず捺印のこと。

キ
リ
ト
リ
セ
ン

送 金 控

送金日
年 月 日

送金額
¥ _____

◎切り取って保管のこと